

Algemene Voorwaarden Vuurenvaart Vermogensbeheer

Hieronder wordt in beknopte vorm de kenmerken van de meest voorkomende financiële instrumenten besproken waarin voor opdrachtgever kan worden gehandeld, alsmede de daaraan verbonden specifieke beleggingsrisico's.

Artikel 1 Werkingssfeer

1.1 Door ondertekening van de overeenkomst inzake beleggingsdienstverlening zijn de algemene voorwaarden Vuurenvaart Vermogensbeheer, verder te noemen: 'AVV', van kracht tussen opdrachtgever en Vuurenvaart Vermogensbeheer.

1.2 Het in de AVV bepaalde geldt voor alle betrekkingen, ook toekomstige, tussen Vuurenvaart Vermogensbeheer en opdrachtgever voor zover daarvan niet is afgeweken in de overeenkomst of andere voorwaarden die van toepassing zijn op door Vuurenvaart Vermogensbeheer verleende beleggingsdiensten.

1.3 Wijzigingen in de AVV worden kenbaar gemaakt op de website van Vuurenvaart Vermogensbeheer. De meest recente versie van deze AVV is beschikbaar op de website of kan worden opgevraagd bij Vuurenvaart Vermogensbeheer.

Artikel 2 Definities

2.1 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

"Opdrachtgever":

De partij die aan Vuurenvaart Vermogensbeheer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden aangaande beleggingsadvies/vermogensbeheer.

"Opdracht/overeenkomst":

De overeenkomst van opdracht tussen opdrachtgever en Vuurenvaart Vermogensbeheer, waarbij Vuurenvaart Vermogensbeheer zich jegens opdrachtgever verbindt werkzaamheden te verrichten die kunnen bestaan uit bemiddeling in de aan- en verkoop van financiële instrumenten, vermogensbeheer of beleggingsadvies.

"Gedragscode":

Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Financiële Instellingen, zoals deze ten tijde van ondertekening geldt.

"Markt":

Iedere handelsfaciliteit, waar ook ter wereld, waar de betrokken financiële instrumenten worden verhandeld en/of plaats waar een transactie wordt uitgevoerd.

"KiFiD":

Klachteninstituut Financiële Dienstverlening.



“Reglementering”:

Reglementen, zoals deze ten tijde van ondertekening gelden, van de markt en/of een derde die zorg draagt voor de clearing op die markt.

“Website”:

De website van Vuurenvaart Vermogensbeheer: www.vuurenvaart.nl

2.2 In deze algemene voorwaarden wordt elke deel- of vervolgoopdracht als een afzonderlijke opdracht beschouwd. Onder “opdracht” dient in deze algemene voorwaarden dan ook in voorkomende gevallen “vervolg- of deelopdracht” te worden verstaan.

Artikel 3 Toepasselijkheid

3.1 Vuurenvaart Vermogensbeheer is een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, opgericht naar Nederlands recht.

3.2 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle gecontracteerde beleggingsdiensten verleend door Vuurenvaart Vermogensbeheer. Alle opdrachten worden met in acht neming van de artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door Vuurenvaart Vermogensbeheer. Dit geldt ook wanneer de opdrachtgever zijn opdracht uitdrukkelijk of stilzwijgend verlengt met het oog op uitvoering door een bepaald persoon.

3.3 Afwijken van deze algemene voorwaarden is slechts mogelijk en geldig, indien dit uitdrukkelijk en schriftelijk vooraf tussen partijen is overeengekomen. Voor zover dergelijke afwijkingen niet hebben plaatsgevonden blijven de bepalingen in deze algemene voorwaarden onverkort van toepassing.

3.4 De rechtsverhouding tussen opdrachtgever en Vuurenvaart Vermogensbeheer is onderworpen aan Nederlands recht. Eventuele geschillen zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de door Vuurenvaart Vermogensbeheer gekozen bevoegde rechter in Den Haag, Nederland.

3.5 Toezicht: Vuurenvaart Vermogensbeheer beschikt over een vergunning op grond van de Wet op het financieel toezicht om de aangeboden beleggingsdiensten te verlenen. Vuurenvaart Vermogensbeheer staat onder toezicht van, en is opgenomen in, de registers van Stichting Autoriteit Financiële Markten en De Nederlandsche Bank. Vuurenvaart Vermogensbeheer is tevens aangesloten bij Stichting Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (“KiFiD”).

Stichting Autoriteit Financiële Markten
Postbus 11723, 1001 GS AMSTERDAM
Tel. 0900- 5400 540
www.afm.nl

De Nederlandsche Bank
Postbus 98, 1000 AB Amsterdam
Tel. 0800 020 1068
www.dnb.nl

Stichting Klachteninstituut Financiële Dienstverlening
Postbus 93257, 2509 AG Den Haag
Tel. (070) 333 89 99

consumenten@kifid.nl, www.kifid.nl



Artikel 4 Benodigde informatie

4.1 Opdrachtgever is gehouden Vuurenvaart Vermogensbeheer op verzoek tijdig alle informatie te verstrekken, welke Vuurenvaart Vermogensbeheer naar haar oordeel voor een correcte uitvoering van de opdracht nodig heeft dan wel krachtens de wet verplicht is in te winnen. Dit betreft voornamelijk de persoonlijke en financiële informatie. Deze informatie dient te worden verstrekt in de vorm en op de wijze zoals door Vuurenvaart Vermogensbeheer verzocht. Indien de informatie niet of niet tijdig wordt verstrekt, is Vuurenvaart Vermogensbeheer bevoegd de (verdere) uitvoering van de opdracht onmiddellijk op te schorten. Indien achteraf blijkt dat opdrachtgever geen volledige openheid van zaken heeft gegeven of wenst te geven kan Vuurenvaart Vermogensbeheer op geen enkele wijze aansprakelijk gesteld worden voor eventuele geleden schade ten gevolge van deze onvolledige informatie.

4.2 Opdrachtgever is voorts gehouden Vuurenvaart Vermogensbeheer uit eigen beweging tijdig alle informatie te verstrekken, waarvan opdrachtgever weet of redelijkerwijs behoort te weten dat deze voor een correcte uitvoering van de opdracht van belang is of kan zijn. Wijzigingen van gegeven informatie van opdrachtgever dienen derhalve tijdig te worden overhandigd aan Vuurenvaart Vermogensbeheer

4.3 Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Vuurenvaart Vermogensbeheer verstrekte informatie, ook indien deze van derden afkomstig is.

4.4 Indien de uitvoering van de opdracht wordt vertraagd doordat opdrachtgever, zijn in de artikelen 4.1 en 4.2 genoemde verplichtingen, niet nakomt dan wel de door opdrachtgever verstrekte informatie niet voldoet aan het in artikel 4.3 bepaalde, zijn de daaruit voortvloeiende (extra) kosten voor rekening van opdrachtgever en is Vuurenvaart Vermogensbeheer bevoegd (extra)honorarium voor de daardoor noodzakelijk geworden (extra) werkzaamheden in rekening te brengen. Vuurenvaart Vermogensbeheer is niet aansprakelijk voor schade ontstaan door te late, onvoldoende of het niet verstrekken van informatie.

4.5 De door opdrachtgever verstrekte informatie wordt door Vuurenvaart Vermogensbeheer niet langer bewaard dan nodig of dienstig is met het oog op de uitvoering van de opdracht, doch in geen geval langer dan de wettelijk voorgeschreven bewaartijd voor boeken, bescheiden en andere gegevensdragers (zeven jaar), tenzij partijen uitdrukkelijk anders schriftelijk zijn overeengekomen.

Artikel 5 Legitimatie/verwerking persoonsgegevens

5.1 In overeenstemming met de wettelijke regelingen dient een (potentiële) opdrachtgever zich te legitimeren in het kader van de opdrachtaanvaarding. Vuurenvaart Vermogensbeheer kan de opdracht pas aanvaarden indien zij in het bezit is van een door de wet vereist kopie van een geldig legitimatiebewijs en eventuele andere documenten.

5.2 Opdrachtgever verklaart door aanvaarding van deze voorwaarden akkoord te gaan met de verwerking van zijn persoonsgegevens door Vuurenvaart Vermogensbeheer. Deze persoonsgegevens omvatten naam, adres en woonplaats, alsmede de overige gegevens die bij of naar aanleiding van het verlenen van diensten zijn verstrekt. Vuurenvaart Vermogensbeheer behandelt deze gegevens vertrouwelijk en stelt deze niet ter beschikking aan derden, tenzij dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van transacties ofwel de gegevens op grond van een wettelijk voorschrift ter beschikking gesteld moeten worden.



5.3 Vuurenvaart Vermogensbeheer is gebonden aan de Nederlandse Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp). Zij onderschrijft de Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Financiële Instellingen, dat is opgesteld door de Nederlandse Vereniging van Banken. Deze gedragscode is een uitwerking van de wettelijke bescherming van de omgang met persoonsgegevens van opdrachtgevers.

5.4 Vuurenvaart Vermogensbeheer behoudt zich het recht voor om, voorafgaand aan de aanvaarding van de opdracht, opdrachtgever te screenen op een discrete wijze. Daarnaast beoogt Vuurenvaart Vermogensbeheer opdrachtgever eens in de 2 tot 3 jaar opnieuw te screenen ofwel de gegevens op grond van een wettelijk voorschrift ter beschikking te stellen.

5.5 Cliënt mag op elk moment schriftelijk bezwaar maken tegen het verstrekken van zijn gegevens aan derden en tegen het gebruik ervan voor marketingdoeleinden. Cliënt mag op elk moment schriftelijk inzage vragen in de persoonsgegevens die van hem worden gebruikt en mag indien deze gegevens onjuist of niet ter zake doen voor het doel waarvoor zij zijn gebruikt, verzoeken deze te verwijderen of aan te passen. Verzoeken hiertoe kunnen uitsluitend schriftelijk worden gericht aan Vuurenvaart Vermogensbeheer, Honderdland 150, 2676 LT Maasdijk, of per e-mail aan info@vuurenvaart.nl.

Artikel 6 Informatie en communicatie

6.1 Persoonlijke informatie inzake de dienstverlening van Vuurenvaart Vermogensbeheer, waaronder (periodieke) rapportages, kan door Vuurenvaart Vermogensbeheer in plaats van op papier op een andere duurzame gegevensdrager aan opdrachtgever worden verstrekt. Deze informatieverstrekking kan ook door middel van een portal, al dan niet van derden. Opdrachtgever zal dan periodiek via de andere duurzame gegevensdrager verstrekte opgaven bekijken.

6.2 In beginsel communiceert Vuurenvaart Vermogensbeheer met opdrachtgevers in het Nederlands. Op verzoek kunnen een aantal documenten ook in het Engels worden verstrekt.

6.3 Niet persoonlijke informatie inzake de dienstverlening van Vuurenvaart Vermogensbeheer wordt verstrekt via de website. Vuurenvaart Vermogensbeheer zal ervoor zorgdragen dat deze informatie actueel en toegankelijk is.

6.4 De communicatie tussen opdrachtgever en Vuurenvaart Vermogensbeheer kan mondeling of schriftelijk geschieden. Onder schriftelijk wordt verstaan: Iedere door Vuurenvaart Vermogensbeheer geaccepteerde duurzame gegevensdrager.

6.5 Opdrachtgever dient Vuurenvaart Vermogensbeheer mede te delen naar welk adres de voor hem bestemde stukken gezonden dienen te worden. Adreswijzigingen dient opdrachtgever schriftelijk of per e-mail mede te delen.

6.6 Opdrachten, opgaven en mededelingen van opdrachtgever aan Vuurenvaart Vermogensbeheer dienen te worden gericht aan het op de periodieke rapportage vermelde adres.

6.7 Opdrachtgever dient er zorg voor te dragen dat opdrachten, opgaven en mededelingen aan Vuurenvaart Vermogensbeheer duidelijk zijn en de juiste gegevens bevatten. Formulieren dienen door opdrachtgever volledig te worden ingevuld. Andere door Vuurenvaart Vermogensbeheer goedgekeurde informatiedragers of communicatiemiddelen dient opdrachtgever overeenkomstig de aanwijzingen van Vuurenvaart Vermogensbeheer te gebruiken.



6.8 Vuurenvaart Vermogensbeheer is bevoegd om opdrachten niet uit te voeren of opgaven en mededelingen niet in behandeling te nemen, indien bij het verstrekken hiervan geen gebruik is gemaakt van de door Vuurenvaart Vermogensbeheer vastgestelde of goedgekeurde formulieren of van andere door Vuurenvaart Vermogensbeheer goedgekeurde informatiedragers of communicatiemiddelen. Vuurenvaart Vermogensbeheer kan verlangen dat opdrachten, opgaven en mededelingen op een bepaalde wijze worden verstrekt.

6.9 Opdrachtgever dient de door Vuurenvaart Vermogensbeheer aan hem ter beschikking gestelde formulieren, informatiedragers en communicatiemiddelen zorgvuldig te bewaren en te behandelen.

6.10 Indien opdrachtgever enige onregelmatigheid zoals verlies, diefstal of misbruik met betrekking tot de in dit artikel 6 bedoelde formulieren, informatiedragers of communicatiemiddelen constateert, dient hij/zij daarvan onmiddellijk schriftelijk mededeling te doen aan Vuurenvaart Vermogensbeheer. Tot het moment waarop Vuurenvaart Vermogensbeheer deze mededeling ontvangt, zijn de gevolgen van het gebruik van die formulieren, informatiedragers of communicatiemiddelen voor rekening en risico van opdrachtgever, tenzij opdrachtgever aantoont dat Vuurenvaart Vermogensbeheer opzet of grove schuld te verwijten is. In dat geval zijn de gevolgen voor rekening en risico van Vuurenvaart Vermogensbeheer, tenzij Vuurenvaart Vermogensbeheer aantoont dat opdrachtgever opzet of grove schuld te verwijten is.

6.11 Een mededeling inzake enige onregelmatigheid omtrent beleggingsdienstverlening en/of informatie genoemd in artikel 4 dient onmiddellijk schriftelijk door opdrachtgever aan Vuurenvaart Vermogensbeheer te worden bevestigd.

6.12 Indien de relatie tussen opdrachtgever en Vuurenvaart Vermogensbeheer is opgezegd, is opdrachtgever gehouden ongebruikte formulieren alsmede andere informatiedragers en communicatiemiddelen die door Vuurenvaart Vermogensbeheer aan hem ter beschikking zijn gesteld, aan Vuurenvaart Vermogensbeheer terug te geven.

6.13 Vuurenvaart Vermogensbeheer is bevoegd om van ieder telefoongesprek een opname te maken en deze en iedere andere vorm van communicatie tussen haar en opdrachtgever op te slaan op een (digitale) gegevensdrager. Vuurenvaart Vermogensbeheer is bevoegd om deze gegevens als bewijsmiddel te gebruiken tegen opdrachtgever.

6.14 Vuurenvaart Vermogensbeheer is tussen 08:30 en 17:30 CET telefonisch via de vaste telefoonverbinding bereikbaar op alle dagen waarop de NYSE Euronext Amsterdam Cash Market open is. Uitzondering hierop zijn Nationale feestdagen, waarop Euronext Amsterdam is geopend.. Vuurenvaart Vermogensbeheer is op deze dagen echter bij calamiteiten bereikbaar.

Artikel 7 Transacties

7.1 Vuurenvaart Vermogensbeheer heeft een gereguleerde order uitvoeringsbeleid voor zowel advies als beheerportefeuilles zoals hieronder beschreven. Dit beleid voorziet erin dat Vuurenvaart Vermogensbeheer bij het uitvoeren van een order alle redelijke maatregelen neemt om het best mogelijke resultaat te behalen voor opdrachtgever.



7.2 Opdrachten voor adviesrelaties kunnen uitsluitend schriftelijk via een getekend orderformulier, akkoord bevestiging via e-mail of telefonisch via de vaste telefoonlijn door opdrachtgever aan Vuurenvaart Vermogensbeheer worden gegeven. Orders van opdrachtgevers worden zo snel mogelijk conform het uitvoeringsbeleid verwerkt.

7.3 Orders voor beheerrelaties worden, naar aanleiding van een gewijzigde visie, samengevoegd en uitgevoerd volgens artikel 7.4. Individuele orders kunnen per direct en zonder akkoord worden uitgevoerd en worden vastgelegd en onderbouwd in het CRM-systeem.

7.4 In sommige gevallen worden orders samengevoegd met orders van andere opdrachtgevers of orders van Vuurenvaart Vermogensbeheer zelf. De samenvoeging van orders vindt plaats volgens een vooraf vastgesteld allocatiebeleid waarbij aan de orders van opdrachtgevers voorrang wordt gegeven boven de orders van Vuurenvaart Vermogensbeheer zelf. Bij de uitvoering van een samengevoegde order zal verdeling plaatsvinden in overeenstemming met het allocatiebeleid. Vuurenvaart Vermogensbeheer zal de door haar ontvangen of namens opdrachtgever te geven orders doorgeven aan de bank waar de rekening wordt aangehouden. Vanaf het moment dat de order door is gegeven aan die bank, is het order uitvoeringsbeleid van die bank van toepassing. Voor meer informatie over het order uitvoeringsbeleid, van de desbetreffende depotbank of dat van Vuurenvaart Vermogensbeheer, kunt u contact opnemen met uw beleggingsadviseur of vermogensbeheerder.

7.5 Vuurenvaart Vermogensbeheer maakt onverwijld, na ontvangst van een opdracht voor transactie, een aantekening van de datum en het tijdstip van ontvangst, alsmede van de inhoud van de opdracht. Telefonisch verstrekte opdrachten worden middels bandopname vastgelegd. Deze bandopnames gelden tussen Vuurenvaart Vermogensbeheer en opdrachtgever als bewijs. De bandopnames worden maximaal één jaar bewaard. Na een periode van een maand geldt de transactie als zijnde uitgevoerd in overeenstemming met de telefonische opdracht van opdrachtgever en aanvaardt opdrachtgever de juistheid hiervan.

7.6 Schriftelijke opdrachten (middels een getekend orderformulier) dienen duidelijk de naam van de opdrachtgever, het nummer van de rekening, het bedrag of het aantal financiële instrumenten die opdrachtgever wenst te kopen en/of te verkopen te vermelden. Vuurenvaart Vermogensbeheer kan te allen tijde nadere eisen stellen met betrekking tot de aan haar te verstrekken gegevens.

7.7 Bij het ontbreken van een duidelijke opdracht zal Vuurenvaart Vermogensbeheer deze binnen één werkdag retourneren met het verzoek om verduidelijking. Vuurenvaart Vermogensbeheer zal de opdracht pas uitvoeren na ontvangst van een duidelijke opdracht.

7.8 Opdrachtgever kan de door hem gegeven opdracht herroepen, mits de herroeping Vuurenvaart Vermogensbeheer op tijd bereikt zodat zij de uitvoering van de opdracht redelijkerwijs nog kan stopzetten.

7.9 Vuurenvaart Vermogensbeheer hanteert geen 'executie-only' portefeuilles. Indien een cliënt een order wil plaatsen dat afwijkt van ons advies/modelportefeuille, is het voor een cliënt mogelijk deze order te plaatsen. De cliënt wordt er schriftelijk op gewezen dat hij/zij afwijkt van ons advies en de risico's die middels deze belegging worden genomen.



7.10 Eventuele fracties van rechten op deelneming aan een beleggingsinstelling, worden in beginsel en ten minste met twee decimalen, nauwkeurig geadministreerd, waarbij de administratie van de bank waar te tegenrekening wordt aangehouden leidend is. Waar in de AVV wordt gesproken over transactie worden daaronder tevens verstaan transacties in fracties van rechten van deelneming aan een beleggingsinstelling.

7.11 De afwikkeling van de transacties zal gebeuren via de aan de effectenrekening gekoppelde liquiditeitsrekening van de betreffende cliënt.

7.12 Jaarlijks of zodra omstandigheden daar aanleiding toe geven zal Vuurenvaart Vermogensbeheer haar order uitvoeringsbeleid evalueren. Indien Vuurenvaart Vermogensbeheer het order uitvoeringsbeleid wezenlijk wijzigt, zal opdrachtgever daarvan in kennis worden gesteld.

Artikel 8 Rapportage

8.1 Vuurenvaart Vermogensbeheer zal ten minste één keer per kwartaal aan opdrachtgever een opgave verstrekken inzake zijn portefeuille. De opgave bevat onder meer de volgende gegevens:

- De samenstelling van financiële instrumenten en fondssoort inclusief de waarde voor zoveel mogelijk berekend naar de laatst bekende marktwaarde.
- Het portefeuilleresultaat voor het lopende rapportage jaar.
- Een specificatie van alle in rekening gebrachte kosten voor het lopende jaar.
- Een uitgebreide opgave van alle mutaties in de rapportage periode.

8.2 Indien Vuurenvaart Vermogensbeheer individueel vermogensbeheer verricht voor een opdrachtgever, wordt de periodieke rapportage tevens voorzien van een aantal marktreferentiekosten (benchmark). Deze percentages tonen het behaalde rendement in het lopende rapportagejaar van de vermelde indices en dienen mede te worden geïnterpreteerd in combinatie met de beleggingsdoelstellingen van opdrachtgever. Opdrachtgever dient er rekening mee te houden, dat de gebruikte indices zijn gebaseerd op bruto resultaten exclusief eventuele te allen tijde voor rekening van opdrachtgever ,komende belastingen en kosten. Vuurenvaart Vermogensbeheer is niet gehouden te streven naar eenzelfde of een beter resultaat dan de marktreferentiekosten, tenzij dit expliciet met opdrachtgever als beleggingsdoelstelling is overeengekomen.

Artikel 9 Bewaring van financiële instrumenten en gelden

9.1 Vuurenvaart Vermogensbeheer bewaart zelf geen financiële instrumenten en gelden voor opdrachtgevers. De financiële instrumenten en gelden van opdrachtgevers worden bewaard bij een door opdrachtgever in overleg met Vuurenvaart Vermogensbeheer aangewezen bank of bewaarbedrijf.

9.2 Voor de wijze waarop deze bank of dit bewaarbedrijf invulling geeft aan de wijze waarop financiële instrumenten worden bewaard en beschermd, verwijst Vuurenvaart Vermogensbeheer opdrachtgever naar deze bank of dit bewaarbedrijf. Op financiële instrumenten die bewaard worden in het buitenland kan buitenlands recht van toepassing zijn.



Artikel 10 Uitvoering van de opdracht

10.1 Het staat Vuurenvaart Vermogensbeheer vrij aan haar verleende opdrachten onder haar verantwoordelijkheid, door de door haar aan te wijzen personeelsleden van Vuurenvaart Vermogensbeheer te laten uitvoeren.

10.2 De algemene voorwaarden gelden niet alleen ten behoeve van Vuurenvaart Vermogensbeheer, maar ook ten behoeve van alle personen en werknemers van Vuurenvaart Vermogensbeheer, betrokken bij de uitvoering van de opdracht en/of op wie in verband daarmee enige aansprakelijkheid rust.

10.3 Vuurenvaart Vermogensbeheer zal de opdracht, met inachtneming van hetgeen daaromtrent tussen partijen is overeengekomen, naar beste inzicht en vermogen en met de zorg van professionals uitvoeren, zoals genoemd in artikel 7:401 BW. Vuurenvaart Vermogensbeheer kan en zal nooit het bereiken van een bepaald resultaat garanderen.

10.4 De opdracht zal door Vuurenvaart Vermogensbeheer worden uitgevoerd met inachtneming van de voor de bij de uitvoering van de opdracht betrokken beroepsbeoefenaren geldende gedrags- en beroepsregels. Vuurenvaart Vermogensbeheer is nimmer gehouden tot enig handelen of nalaten dat met de hiervoor bedoelde regels in strijd of onverenigbaar is.

10.5 Vuurenvaart Vermogensbeheer is slechts bevoegd derden bij de uitvoering van de opdracht in te schakelen, indien tussen partijen overeenstemming bestaat, tenzij uit aard, inhoud of strekking van de opdracht voortvloeit dat Vuurenvaart Vermogensbeheer daartoe ook zonder bedoelde overeenstemming bevoegd is, dan wel naar het oordeel van Vuurenvaart Vermogensbeheer de inschakeling van derden noodzakelijk is voor een tijdige en correcte uitvoering van de opdracht.

10.6 Derden die door Vuurenvaart Vermogensbeheer op deze wijze worden ingeschakeld, worden zorgvuldig gekozen op basis van criteria dat betrekking heeft op de specifieke uitbestede werkzaamheden. Vuurenvaart Vermogensbeheer beoordeelt ieder jaar of de door derden geleverde diensten voldoen aan de afspraken met en verwachtingen van Vuurenvaart Vermogensbeheer.

10.7 Indien opdrachtgever derden bij de uitvoering van de opdracht wenst te betrekken, is hij daartoe slechts bevoegd nadat daaromtrent tussen partijen schriftelijk overeenstemming is bereikt.

10.8 Eventuele derden die bij de uitvoering van een schriftelijk overeengekomen opdracht zijn betrokken hanteren hun eigen algemene voorwaarden. Bij afwijkende voorwaarden prevaleren de voorwaarden van Vuurenvaart Vermogensbeheer.

10.9 De kosten (of het honorarium) van derden ten behoeve van het uitvoeren van de opdracht worden rechtstreeks aan opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij opdrachtgever en Vuurenvaart Vermogensbeheer B.V. anders vooraf schriftelijk zijn overeengekomen.



Artikel 11 Volmachten

11.1 Mededelingen van of aan een door opdrachtgever aangewezen gemachtigde of contactpersoon gelden onvoorwaardelijk als mededelingen van of aan opdrachtgever. Indien opdrachtgever een rechtspersoon is, heeft Vuurenvaart Vermogensbeheer te allen tijde het recht, zonder daartoe gehouden te zijn, mededelingen of opdrachten van de aan opdrachtgever verbonden bestuurders en personen, waarvan deze bestuurders en/of de gevolmachtigde contactpersoon het vertrouwen hebben opgewekt dat deze de mededelingen mochten doen of opdracht mocht geven, aan te merken als gedaan door opdrachtgever.

11.2 Wijzigingen in de bevoegdheid van opdrachtgever of van zijn vertegenwoordigers of gevolmachtigden, zullen, ook al heeft inschrijving daarvan in openbare registers plaatsgevonden, naar Vuurenvaart Vermogensbeheer toe pas van kracht zijn nadat Vuurenvaart Vermogensbeheer daarvan schriftelijk in kennis is gesteld en Vuurenvaart Vermogensbeheer de verwerking van de wijziging schriftelijk heeft bevestigd.

Artikel 12 Elektronische post en elektronisch data verkeer

12.1 Vuurenvaart Vermogensbeheer staat niet in voor de juiste en volledige overbrenging van de inhoud van een verzonden e-mail, noch voor de tijdige ontvangst daarvan.

12.2 Vuurenvaart Vermogensbeheer zal redelijkerwijs van haar te verlangen maatregelen nemen om te voorkomen dat derden kennis kunnen nemen van de inhoud van middels elektronische post verzonden berichten en eventuele daarbij behorende bijlagen, maar kan er niet voor instaan dat derden hiervan kennis kunnen nemen. Vuurenvaart Vermogensbeheer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade als gevolg van kennisneming van de inhoud van die berichten door derden en eventuele daarbij behorende bijlagen.

Artikel 13 Vergoedingen, kosten en provisies

13.1 Vuurenvaart Vermogensbeheer is bevoegd om, ten behoeve van haar dienstverlening, vergoedingen en kosten aan opdrachtgever in rekening te brengen. Deze kosten zijn niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

13.2 Indien de hoogte van de vergoedingen en kosten niet vooraf tussen opdrachtgever en Vuurenvaart Vermogensbeheer is overeengekomen, zal Vuurenvaart Vermogensbeheer de bij haar gebruikelijke tarieven in rekening brengen.

13.3 Vuurenvaart Vermogensbeheer is steeds bevoegd en onherroepelijk gemachtigd, maar niet gehouden om, aan haar toekomende vergoedingen en kosten en in het algemeen de bedragen die samenhangen met transacties en met voor opdrachtgever gehouden contracten en posities, zelf te incasseren via de aan de effectenrekening gekoppelde liquiditeitsrekening van de betreffende cliënt.

13.4 Vuurenvaart Vermogensbeheer heeft het recht de vergoedingen en kosten eenzijdig te wijzigen, onverminderd bestaat het recht van opdrachtgever om de relatie naar aanleiding van de tariefswijziging op te zeggen. Vuurenvaart Vermogensbeheer zal een dergelijke wijziging te allen tijde aan opdrachtgever bekendmaken. De wijziging gaat met onmiddellijke ingang in, tenzij Vuurenvaart Vermogensbeheer een andere ingangsdatum bepaalt. De wijziging kan niet met terugwerkende kracht in werking treden.



13.5 Vuurenvaart Vermogensbeheer kan, met betrekking tot de dienstverlening aan opdrachtgever, provisie van derden ontvangen en aan derden verstrekken. De door Vuurenvaart Vermogensbeheer ontvangen provisie komen toe aan opdrachtgever, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald.

13.6 De kosten van Vuurenvaart Vermogensbeheer, zo nodig vermeerderd met voorschotten en declaraties van ingeschakelde derden, worden vooraf per kwartaal aan de opdrachtgever in rekening gebracht met een betalingstermijn van 14 dagen, tenzij Vuurenvaart Vermogensbeheer en opdrachtgever hierover andere afspraken hebben gemaakt. Alle bedragen zijn exclusief B.T.W.

13.7 Bij voortijdige beëindiging van de overeenkomst is opdrachtgever gehouden tot algehele voldoening van het tot aan de beëindiging van de werkzaamheden verschuldigde kosten.

Artikel 14 Betaling en zekerheid

14.1 Indien opdrachtgever niet binnen de onder 11.6 genoemde termijn heeft betaald, is Vuurenvaart Vermogensbeheer gerechtigd, nadat zij opdrachtgever tenminste eenmaal schriftelijk heeft aangemaand te betalen, zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van Vuurenvaart Vermogensbeheer, vanaf de vervaldag, opdrachtgever een vergoeding gelijk aan de wettelijke handelsrente in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening.

14.2 Alle gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso-)kosten, die Vuurenvaart Vermogensbeheer maakt als gevolg van de niet-nakoming van de betalingsverplichtingen door opdrachtgever, komen ten laste van opdrachtgever.

Artikel 15 Voorschriften van de markt en toezichthouders

15.1 De rechten en verplichtingen van opdrachtgever hangen samen met en worden mede bepaald door de reglementering en de voorwaarden en regels van de door Vuurenvaart Vermogensbeheer ingeschakelde derden en de bank en/of het bewaarbedrijf waar de rekening wordt aangehouden.

15.2 Ten aanzien van de door opdrachtgever in acht te nemen positie- en uitoefenlimieten, margin- en dekkingseisen en andere voorschriften met betrekking tot derivaten verwijst Vuurenvaart Vermogensbeheer naar de toepasselijke regels van de bank waar de rekening wordt aangehouden en de informatie die de bank ten aanzien hiervan verspreidt.

15.3 Opdrachtgever geeft hierbij aan Vuurenvaart Vermogensbeheer onherroepelijk toestemming, last en volmacht om in naam en/of voor rekening van opdrachtgever:

Aan de markt of toezichthouders posities te rapporteren en zodanige andere informatie te verstrekken met betrekking tot transacties, als Vuurenvaart Vermogensbeheer, de markt of toezichthouders nodig of wenselijk achten voor de opsporing of preventie van regelovertreding en/of misbruik van de financiële markten. Limieten in acht te nemen, posities te sluiten, opties uit te oefenen en optie- en/of termijncontracten of waarden die daarmee verband houden te verkopen en ook al datgene te verrichten waartoe Vuurenvaart Vermogensbeheer op grond van de reglementering of handboek gerechtigd is en indien nodig de posities van opdrachtgever in overeenstemming te brengen met de reglementering.



Artikel 16 Controle bescheiden van Vuurenvaart Vermogensbeheer

16.1 Indien Vuurenvaart Vermogensbeheer constateert dat zij in (periodieke) rapportages of andere opgaven aan opdrachtgever onjuist of onvolledig zijn, is zij gehouden opdrachtgever daarvan zo spoedig mogelijk in kennis te stellen.

16.2 Opdrachtgever is gehouden de door Vuurenvaart Vermogensbeheer aan hem verstrekte (periodieke) rapportages of andere opgaven onmiddellijk na ontvangst te controleren. Voorts dient opdrachtgever te controleren of transacties door Vuurenvaart Vermogensbeheer juist en volledig zijn uitgevoerd.

Bij constatering van een onjuistheid of onvolledigheid is opdrachtgever gehouden Vuurenvaart Vermogensbeheer daarvan zo spoedig mogelijk in kennis te stellen.

16.3 Indien opdrachtgever de inhoud van (periodieke) rapportages of andere opgaven van Vuurenvaart Vermogensbeheer niet heeft betwist binnen één maand nadat die stukken redelijkerwijs geacht kunnen worden opdrachtgever te hebben bereikt heeft betwist, geldt opdrachtgever met de transactie en het beleggingsbeleid alsmede de inhoud van die stukken, als door opdrachtgever te zijn goedgekeurd en opdrachtgever Vuurenvaart Vermogensbeheer te hebben gedechargeerd.

16.4 In de in dit artikel bedoelde gevallen is Vuurenvaart Vermogensbeheer gehouden om haar tekortkomingen te herstellen, onverminderd de verplichting van opdrachtgever om medewerking te verlenen aan door Vuurenvaart Vermogensbeheer voorgestelde redelijke schade beperkende maatregelen.

Artikel 17 Geheimhouding

17.1 Tenzij enige wetbepaling, voorschrift of andere (beroeps)regel haar daartoe verplicht, is Vuurenvaart Vermogensbeheer of zijn de door Vuurenvaart Vermogensbeheer ingezette personen verplicht tot geheimhouding, tegenover derden, ten aanzien van vertrouwelijke informatie die is verkregen van opdrachtgever. Opdrachtgever kan ontheffing verlenen.

17.2 Vuurenvaart Vermogensbeheer is behoudens schriftelijke toestemming van opdrachtgever niet gerechtigd de vertrouwelijke informatie die aan haar door opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval Vuurenvaart Vermogensbeheer voor zichzelf optreedt in tucht-, civiele- of strafprocedure waarbij deze van belang kan zijn of indien een adequate uitvoering van de opdracht zulks vereist.

17.3 Tenzij sprake is van enige wetbepaling, voorschrift of andere (beroeps)regel die opdrachtgever verplicht tot openbaarmaking of daartoe door Vuurenvaart Vermogensbeheer voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend, zal opdrachtgever de inhoud van rapporten, adviezen of andere al dan niet schriftelijke uitingen van Vuurenvaart Vermogensbeheer niet aan derden openbaren.

17.4 Opdrachtgever en Vuurenvaart Vermogensbeheer zullen hun verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan door hen in te schakelen derden.

17.5 De bepalingen van deze voorwaarden, waarvan het uitdrukkelijk of stilzwijgend de bedoeling is dat zij ook na beëindiging van de rechtsverhoudingen tussen Vuurenvaart Vermogensbeheer en opdrachtgever van kracht blijven, zullen nadien van kracht blijven en partijen beiden blijven binden.

Artikel 18 Aansprakelijkheid

18.1 Voor zover dit niet reeds voortvloeit uit de wet of de overeenkomst, is Vuurenvaart Vermogensbeheer in ieder geval niet aansprakelijk indien een tekortkoming van Vuurenvaart Vermogensbeheer het gevolg is van: internationale conflicten, natuurrampen, gewelddadige en/of gewapende acties, maatregelen van enige binnenlandse, buitenlandse of internationale overheid, maatregelen van een toezichthoudende instantie, boycotacties, arbeidsongeregeldheden bij derden, storingen in de elektriciteitsvoorziening, in de communicatieverbindingen en/of in apparatuur of programmatuur van derden, vertragingen in de verwerking en/of uitvoering van transacties of in handelssystemen waarbij Vuurenvaart Vermogensbeheer is aangesloten, samenhangend met ongewoon grote toevloed van orders en/of ongewoon drukke handel.

18.2 Indien zich een omstandigheid als bedoeld in artikel 18.1. voordoet, zal Vuurenvaart Vermogensbeheer, ten einde daaruit voor opdrachtgever voortvloeiende nadelige gevolgen te beperken, die maatregelen treffen die in redelijkheid van haar gevraagd kunnen worden.

18.3 Vuurenvaart Vermogensbeheer is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van de door haar ingeschakelde derden, indien zij aantoonbaar dat zij bij de keuze van die derden en de evaluatie van de dienstverlening van die derden de nodige zorgvuldigheid in acht heeft genomen. Indien opdrachtgever in dat geval schade heeft geleden, zal Vuurenvaart Vermogensbeheer opdrachtgever zo goed mogelijk van dienst zijn om deze schade ongedaan te maken.

18.4 De rechten van opdrachtgever hangen samen met en worden mede bepaald door de reglementering. Vuurenvaart Vermogensbeheer waarschuwt opdrachtgever dat zich op markten bijzondere omstandigheden kunnen voordoen en/of dat op grond van de reglementering besluiten en maatregelen kunnen worden genomen die invloed kunnen hebben op zijn positie. Onder meer kan in bijzondere omstandigheden de handel geheel of gedeeltelijk worden opgeschort. Bijzondere omstandigheden zijn onder meer: ongewoon grote toevloed van orders op de markt, storingen of capaciteitstekortkomingen in computer-, communicatie-, of andere systemen, lijnen of apparatuur, en gehele of gedeeltelijke opschorting of belemmering op de markt van de onderliggende waarden. Voor de nadelige gevolgen van de in dit artikel bedoelde bijzondere omstandigheden is Vuurenvaart Vermogensbeheer niet aansprakelijk.

18.5 Opdrachtgever erkent en aanvaardt zijn schadebeperkingsplicht en zal alles doen wat redelijkerwijs in zijn vermogen ligt om eventuele schade tot een minimum te beperken. Indien opdrachtgever nalaat tijdig zijn schade te beperken, erkent en aanvaardt opdrachtgever dat alle schade vanaf het moment dat hij zijn schade had kunnen beperken voor zijn eigen rekening en risico is. Vuurenvaart Vermogensbeheer is niet gehouden om, op het moment dat opdrachtgever zijn schade dient te beperken, opdrachtgever nogmaals te wijzen op het bestaan van zijn schadebeperkingsplicht.

18.6 De aansprakelijkheid van Vuurenvaart Vermogensbeheer is beperkt tot het bedrag, dat door Vuurenvaart Vermogensbeheer aan opdrachtgever in rekening is gebracht voor het verrichten van de werkzaamheden waarin de oorzaak van de schade is gelegen, waarbij alleen de kosten in aanmerking worden genomen die betrekking hebben op de laatste twaalf (12) maanden waarin die werkzaamheden zijn verricht. Dit tot een maximum van € 10.000,- ongeacht de hoogte van het honorarium.



Artikel 19 Beleggerscompensatiestelsel

19.1 Vuurenvaart Vermogensbeheer valt onder het beleggerscompensatiestelsel. Op grond van deze regeling kunnen opdrachtgevers, mits wordt voldaan aan de daaraan gestelde voorwaarden, recht hebben op een bedrag van maximaal € 20.000,- indien Vuurenvaart Vermogensbeheer onverhoopt niet voldoet aan haar verplichtingen waar opdrachtgevers recht op hebben inzake financiële instrumenten. Een dergelijke situatie zou zich kunnen voordoen bij faillissement of surseance van betaling van Vuurenvaart Vermogensbeheer.

19.2 Deze regeling is uitdrukkelijk niet bedoeld voor compensatie van verliezen voortvloeiend uit beleggingen.

Artikel 20 Belangenverstrengeling

20.1 Vuurenvaart Vermogensbeheer heeft een beleid inzake het voorkomen van en omgaan met belangenverstrengeling. Dit beleid van Vuurenvaart Vermogensbeheer strekt zich uit tot haar bestuurders, werknemers, eventuele verbonden agenten, personen die direct of indirect zijn verbonden door een zeggenschapsband en opdrachtgevers onderling.

Vuurenvaart Vermogensbeheer kan zelf beleggingen en deelnemingen hebben in financiële instrumenten waarin opdrachtgever en/of andere opdrachtgevers van Vuurenvaart Vermogensbeheer ook een positie hebben en/of transacties doen.

20.2 Naar beste weten van Vuurenvaart Vermogensbeheer zijn er momenteel geen bestaande of potentiële belangenverstrengeling tussen Vuurenvaart Vermogensbeheer en opdrachtgever en/of tussen opdrachtgever en andere opdrachtgevers van Vuurenvaart Vermogensbeheer onderling anders dan omschreven in het beleid inzake het voorkomen en omgaan met belangenverstrengeling. Indien een belangenverstrengeling onvermijdelijk blijkt zal Vuurenvaart Vermogensbeheer opdrachtgever daarover nader informeren.

20.3 Indien u nadere bijzonderheden wenst te ontvangen over dit beleid kunt u contact opnemen met Vuurenvaart Vermogensbeheer.

Artikel 21 Algemene preventieve beschermingsmaatregelen

21.1 Vuurenvaart Vermogensbeheer heeft de nodige maatregelen getroffen ter voorkoming van fraude, gebruik van voorkennis en calamiteitenbeheersing. Het bewustzijn van onder meer de bestuurders en werknemers inzake controles en compliance binnen Vuurenvaart Vermogensbeheer is hoog en van hen wordt de hoogste mate van integriteit verlangd. Procedures, welke onder meer worden toegepast bij het aannemen van personeel, zijn ingericht om deze hoogste mate van integriteit te waarborgen.

21.2 Vuurenvaart Vermogensbeheer heeft haar administratieve organisatie en interne controle procedures door middel van functiescheiding zo ingericht dat fraude zoveel mogelijk kan worden voorkomen. Daarnaast gelden binnen Vuurenvaart Vermogensbeheer compliance procedures en gedragsregels, om het gebruik van voorkennis binnen Vuurenvaart Vermogensbeheer te voorkomen.

21.3 In het kader van de calamiteitenbeheersing beschikt Vuurenvaart Vermogensbeheer over een Business Continuity Plan. Hierdoor is Vuurenvaart Vermogensbeheer in staat om ten tijde van een calamiteit haar activiteiten en de dienstverlening aan opdrachtgevers zo goed mogelijk te continueren.

Artikel 22 Geschillen opdrachtgever en Vuurenvaart

22.1 Op de betrekkingen tussen opdrachtgever en Vuurenvaart Vermogensbeheer is Nederlands recht van toepassing.

22.2 Klachten over de dienstverlening van Vuurenvaart Vermogensbeheer dienen schriftelijk, voorzien van NAW- (naam, adres, woonplaats) gegevens van opdrachtgever en een duidelijke omschrijving van de klacht, te worden ingediend bij Vuurenvaart Vermogensbeheer ter attentie van de compliance officer en/of volledige directie van Vuurenvaart Vermogensbeheer.

22.3 Opdrachtgever kan, indien Vuurenvaart Vermogensbeheer naar het oordeel van opdrachtgever een klacht over de dienstverlening van Vuurenvaart Vermogensbeheer niet naar tevredenheid of niet tijdig heeft afgehandeld, een geschil aanhangig maken bij het KiFiD (Klachteninstituut Financiële Dienstverlening) overeenkomstig de daarvoor geldende reglementen van KiFiD, of voorleggen aan de bevoegde rechter in eerste aanleg te Den Haag.

Artikel 23 Geschillen opdrachtgever en een derde

23.1 De kosten die Vuurenvaart Vermogensbeheer in en buiten rechte moet maken, indien Vuurenvaart Vermogensbeheer wordt betrokken in procedures of geschillen tussen opdrachtgever en een derde, komen voor rekening van opdrachtgever.

23.2 Onverminderd het hiervoor in dit artikel bepaalde komen alle kosten die voor Vuurenvaart Vermogensbeheer uit de relatie met opdrachtgever voortvloeien binnen de grenzen van de redelijkheid voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 24 Bezwaren

24.1 Opdrachtgever is gehouden bezwaren met betrekking tot de door Vuurenvaart Vermogensbeheer verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag schriftelijk aan Vuurenvaart Vermogensbeheer kenbaar te maken binnen dertig dagen na de verzenddatum van hetgeen naar aanleiding waarvan hij bezwaar wenst te maken, dan wel onverwijld nadat hij hetgeen waarover hij bezwaar wenst te maken heeft ontdekt. In het laatste geval dient opdrachtgever aan te tonen dat hij hetgeen waarover hij bezwaar wenst te maken redelijkerwijs niet eerder heeft kunnen ontdekken.

24.2 Opdrachtgever is niet bevoegd tot opschorting van zijn betalingsverplichtingen noch tot verrekening wegens bezwaren als in artikel 19.1 bedoeld.

24.3 Indien en voor zover opdrachtgever naar het oordeel van Vuurenvaart Vermogensbeheer terecht bezwaar maakt, is Vuurenvaart Vermogensbeheer bevoegd naar eigen keuze hetzij het factuurbedrag aan te passen, hetzij de betreffende werkzaamheden voor eigen rekening te verbeteren dan wel opnieuw te verrichten, hetzij een gedeelte van het reeds betaalde honorarium te restitueren zonder verdere uitvoering aan de opdracht te geven.

24.4 Indien opdrachtgever niet binnen de door artikel 19.1 gestelde termijn bezwaar heeft gemaakt, vervallen al zijn rechten en aanspraken uit welke hoofde dan ook, inzake hetgeen waartegen hij bezwaar heeft gemaakt of binnen die termijn bezwaar had kunnen aantekenen.



Artikel 25 Vragen en klachten

25.1 Voor vragen of klachten over de dienstverlening van Vuurenvaart Vermogensbeheer kan contact worden opgenomen met de klantverantwoordelijke. Indien de klantverantwoordelijke de vraag of klacht niet naar tevredenheid of niet tijdig heeft afgehandeld, kan een klacht schriftelijk, voorzien van naam, adres en woonplaats van opdrachtgever en een duidelijke omschrijving van de klacht, worden ingediend bij Vuurenvaart Vermogensbeheer ter attentie van de compliance officer.

25.2 Indien Vuurenvaart Vermogensbeheer naar het oordeel van opdrachtgever een bij de compliance officer ingediende klacht niet naar tevredenheid of niet tijdig heeft afgehandeld, kan opdrachtgever een geschil aanhangig maken bij het KiFiD overeenkomstig de daarvoor geldende reglementen van het KiFiD.

25.3 Opdrachtgever kan een geschil over de dienstverlening van Vuurenvaart Vermogensbeheer, in plaats van aan het KiFiD, in eerste aanleg voorleggen aan de bevoegde rechter te Den Haag.

25.4 Vuurenvaart Vermogensbeheer zal de uitspraken van het KiFiD als bindend aanvaarden ter hoogte van artikel 18.7.

Artikel 26 Wijziging algemene voorwaarden

26.1 Vuurenvaart Vermogensbeheer is bevoegd deze algemene voorwaarden te wijzigen. De door Vuurenvaart Vermogensbeheer gewijzigde algemene voorwaarden gelden jegens opdrachtgever vanaf dertig (30) dagen nadat deze schriftelijk van de wijziging op de hoogte is gesteld, tenzij opdrachtgever binnen die termijn schriftelijk aan Vuurenvaart Vermogensbeheer te kennen geeft tegen de wijziging bezwaar te maken. In het laatst bedoelde geval is opdrachtgever bevoegd de overeenkomst op te zeggen met ingang van het moment waarop de gewijzigde algemene voorwaarden op de overeenkomst van toepassing zouden worden, doch uitsluitend indien de wijziging een wezenlijke verzwaring van de voor opdrachtgever uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen inhoudt. De opzegging dient schriftelijk te geschieden.

26.2 Indien opdrachtgever tijdig te kennen heeft gegeven tegen de wijziging bezwaar te maken, zonder dat hij de overeenkomst heeft opgezegd, blijven de ongewijzigde algemene voorwaarden tussen partijen gelden totdat de opdracht is voltooid of de overeenkomst is beëindigd, doch niet langer dan zes (6) maanden vanaf het einde van de hiervoor genoemde termijn van dertig (30) dagen. Duurt de overeenkomst daarna voort, dan zijn daarop vanaf dat tijdstip de gewijzigde algemene voorwaarden van toepassing.

Artikel 27 Beëindiging overeenkomst

27.1 Beide partijen zijn te allen tijde bevoegd de overeenkomst, met inachtneming van één kalendermaand als opzegtermijn, te beëindigen. Opzegging dient schriftelijk en aangetekend te geschieden.

27.2 Na opzegging van de relatie zullen tussen opdrachtgever en Vuurenvaart Vermogensbeheer bestaande verplichtingen zo spoedig mogelijk worden afgewikkeld met inachtneming van de daarvoor geldende termijnen. Tijdens de afwikkeling van de relatie blijven de algemene voorwaarden van kracht.



27.3 Indien de overeenkomst door Vuurenvaart Vermogensbeheer B.V. wordt beëindigd, is zij gehouden aan opdrachtgever de redenen van beëindiging mede te delen en voorts in redelijkheid al datgene te doen wat door het kennelijk belang van opdrachtgever in verband met de beëindiging van de overeenkomst wordt gevorderd.

27.4 Indien de overeenkomst door opdrachtgever wordt beëindigd is Vuurenvaart Vermogensbeheer niet gehouden tot gehele of gedeeltelijke restitutie van aan haar verschuldigd en reeds betaalde vergoedingen en blijft opdrachtgever reeds vervallen doch nog niet betaalde vergoedingen onverminderd verschuldigd.

